

電子入札サービス  
電子入札システム  
操作マニュアル

○指名競争入札編  
(工事—受注者用)  
Ver. 01. 13

平成27年6月

---

## 4. 3 指名競争入札

## 4. 3 指名競争入札方式

### 4. 3. 1 指名通知書を表示する場合

#### 調達案件一覧の表示

指名通知書を確認するための一覧画面です。

The screenshot shows the CALS/EC Electronic Bid System interface. The top navigation bar includes links for '入札情報サービス', '電子入札システム', '検証機能', '説明要求', and 'ヘルプ'. The main content area is titled '調達案件一覧' (Tender Case List) and shows details for a case from the General Affairs Department. The case information includes:

企業ID	9991000000002202	表示案件 1-2
業者番号	990000003	全案件数 2
企業住所	○町×丁目000000003	
企業名称	(株)テスト工務店003	
氏名	テスト 3太郎	

Below this, there is a search bar for '案件番号' (Case Number) and sorting options ('昇順' or '降順'). The main table lists two cases:

番号	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料				受領確認/提出意思確認書				技術提案書				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	補修工事	通常型 指名競争					表示	表示							
2	高津区改修工事	通常型 指名競争					表示	提出							

A red circle with the number ① is placed over the '表示' (Display) button for the second case. Below the table, there are buttons for '最新表示' (Latest Update), '前' (Previous), '次' (Next), and '最新更新日時' (Last Updated Date: 2005.12.12 10:58).

#### 操作説明

指名通知書を確認する案件の「受領確認/提出意思確認書」の「通知書」欄にある**表示ボタン①**をクリックします。

#### 項目説明

**最新表示ボタン** : 調達案件一覧を最新状態にします。

ボタン : 前ページのデータを表示します。

ボタン : 次ページのデータを表示します。

指名された場合、電子入札システムから連絡先メールアドレス宛に、以下の内容のメールが届きます。

タイトル ◇指名通知書到着のお知らせ

本文 指名通知書が到着したのでお知らせ致します。  
電子入札システムにて通知書を確認してください。

調達案件番号 : 00000000000000000000

調達案件名称 : ○○県○○地区○○電気工事

調達機関 : ○○県

部局名 : ○○部

課所名 : ○○課

貴社登録名称 : ○○○工務店

指名通知書 発行日時 : 0000 年 00 月 00 日 00 時 00 分

\*\*\*\*\*

○○県電子入札システム

E-mail : xxxxxxxxx@cxxxxxx.jp

ヘルプデスク E-mail : xxxxxxxxx@cxxxxxx.jp

ヘルプデスク URL : xxxxxxxxx@cxxxxxx.jp

\*\*\*\*\*

## 指名通知書の確認

指名通知書を閲覧するための画面です。これには入札参加の指名についてのほか、連絡事項（執行通知内容等）が記載されています。

The screenshot shows the CALS/EC Electronic Bid System interface. The title bar reads "CALS/EC - Microsoft Internet Explorer" and "CALS/EC 電子入札システム". The main content area displays a "Name Confirmation Notice" for a bid proposal. The notice is dated December 12, 2005, at 11:11 AM. It is addressed to "○○○工務店 社長 ○○ 太郎 様" and sent by "デモ 機関01 担当010101 佐々木和幸". The notice text states: "デモ下記の調達案件について指名競争に付するので、参加されたく通知します。記". Below this, detailed information about the bid proposal is listed:

案件番号	999005010020050042
案件名称	高津区改修工事
パスワード	123456789
入札開始日時	平成17年12月12日 11時00分
入札書提出締切日時	平成17年12月12日 11時50分
内訳書開封予定日時	平成17年12月12日 12時00分
開札予定日時	平成17年12月12日 12時00分
デモ工事又は納入場所	
工期または履行期限	平成17年12月12日
最低制限価格	無し
低入札調査基準価格	有り
備考	備考
理由	理由または条件
内訳書の提示	内訳書提出分

At the bottom right of the notice, there are three buttons: "印刷" (Print) with a red box around it and a circled ①, "保存" (Save), and "戻る" (Back).

## 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

## 項目説明

- |       |                            |
|-------|----------------------------|
| 印刷ボタン | : 印刷用の別画面が表示されます。          |
| 保存ボタン | : 指名通知書の情報を XML 形式で保存します。※ |
| 戻るボタン | : 前画面に戻ります。                |

## 補足説明

※保存ボタンで保存した XML 形式ファイルを再表示する場合、左メニューの保存データ表示ボタンをクリックし、保存データ表示画面に移動します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で指名通知書が表示されます。

## 指名通知書の印刷



### 操作説明

印刷アイコン① をクリックすることにより、指名通知書が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じます。

## 4. 3. 2 受領確認書の提出を行う場合

### 受領確認書の表示

受領確認書を提出するための一覧画面です。

The screenshot shows the 'Tōda Case List' page. The header includes the date (2005年12月12日 11時17分), system name (CALS/EC 電子入札システム), and various menu items. The main area displays bid details for case number 9991000000002202, submitted by company (株) Test Workshop 003. A red box highlights the 'Proposal' button (提出) in the action column for the second row.

番号	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料				受領確認/提出意思確認書				技術提案書				企業プロバイ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	補修工事	通常型 指名競争					表示	表示							
2	高津区改修工事	通常型 指名競争					表示	提出							

### 操作説明

受付票を確認する案件の「受領確認/提出意思確認書」列の「提出」欄にある**提出ボタン①**をクリックします。

### 項目説明

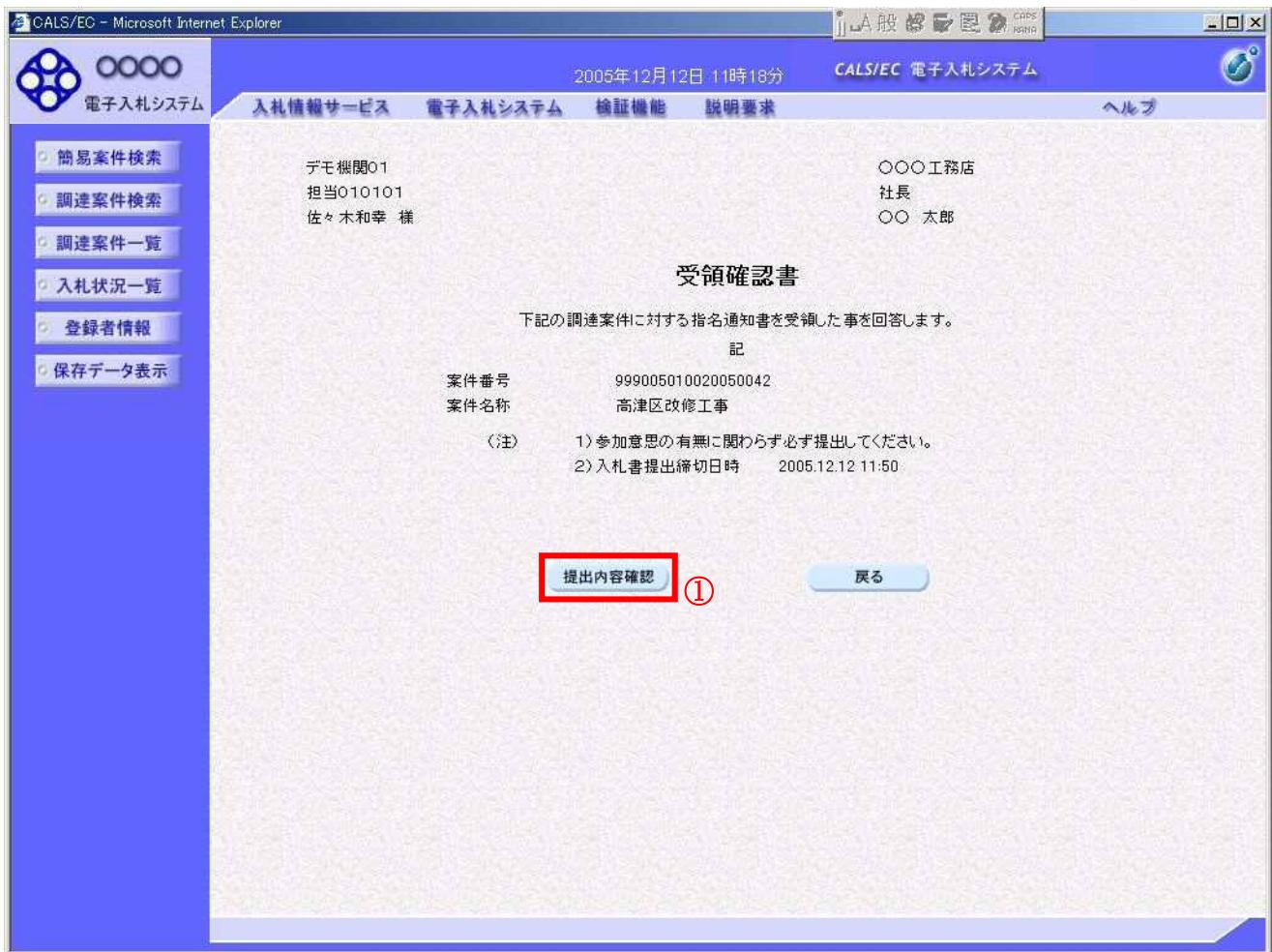
最新表示ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。

◀ボタン : 前ページのデータを表示します。

▶ボタン : 次ページのデータを表示します。

## 受領確認書提出内容の確認

受領確認書が表示されます。案件名や入札書提出締切日時などを確認したのち、受領確認書を提出します。



### 操作説明

提出内容を確認後、**提出内容確認ボタン①**をクリックします。

### 項目説明

**提出内容確認ボタン** : 提出内容確認画面に移動します。

**戻るボタン** : 前画面に戻ります。

## 受領確認書の提出

受領確認書を提出するための画面です。

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window for the CALS/EC Electronic Bid System. The title bar reads "CALS/EC - Microsoft Internet Explorer". The main content area is titled "受領確認書" (Acceptance Confirmation Document) and displays the following information:

デモ機関01  
担当010101  
佐々木和幸 様

〇〇〇工務店  
社長  
〇〇 太郎

下記の調達案件に対する指名通知書を受領した事を回答します。  
記

案件番号 999005010020050042  
案件名称 高津区改修工事

(注) 1) 参加意思の有無に問わらず必ず提出してください。  
2) 入札書提出締切日時 2005.12.12 11:50

Buttons at the bottom: 印刷 (Print), 提出 (Submit, highlighted with a red box and circled ①), 戻る (Back).

## 操作説明

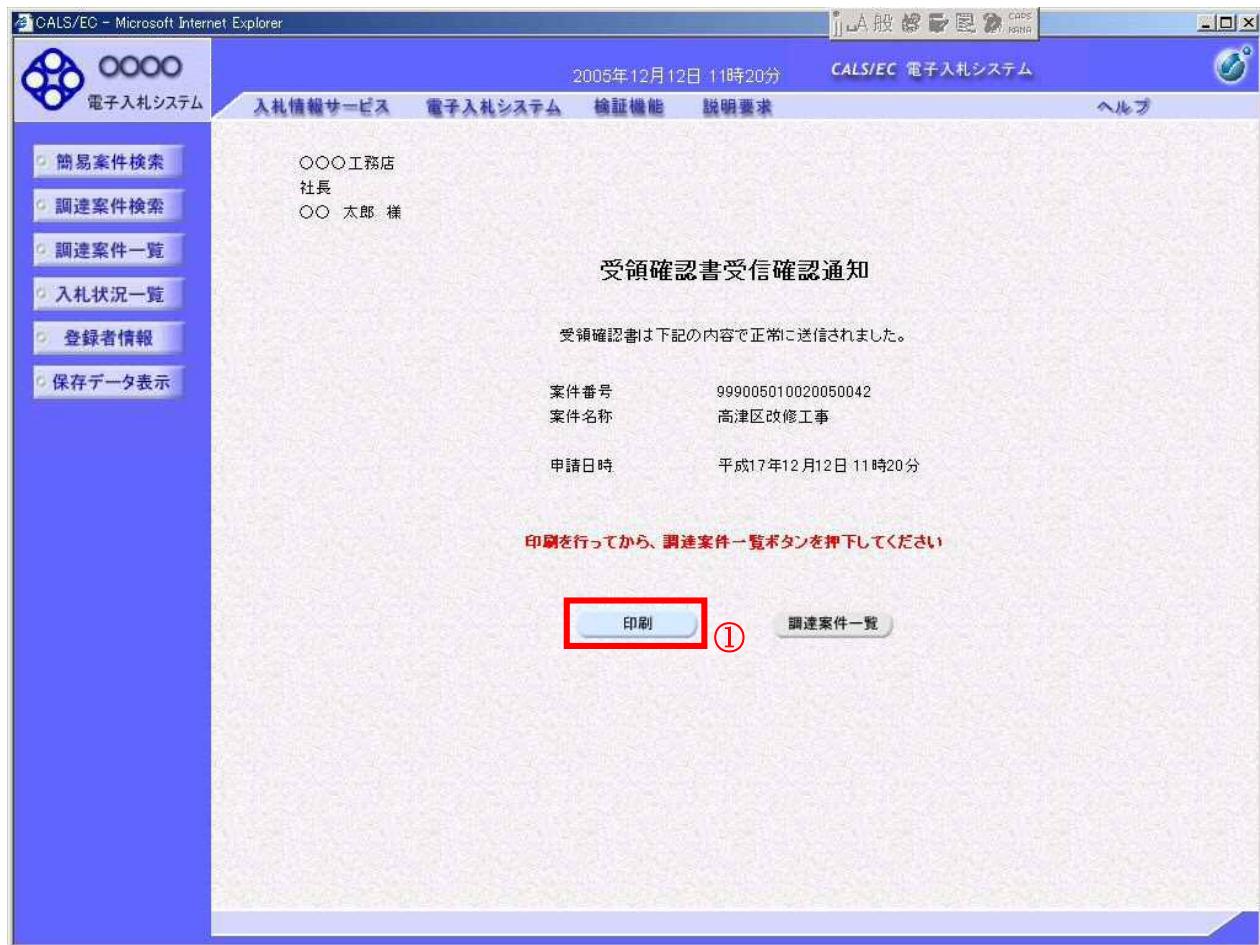
提出内容確認画面が表示されます。送信内容をもう一度確認してから提出ボタン①をクリックします。

## 項目説明

- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 提出ボタン : 受領確認書を送信します。
- 戻るボタン : 前画面に戻ります。

## 受領確認書受信確認通知の表示

受領確認書が正常に送信されたことを通知するための画面です。



### 操作説明

印刷ボタン①をクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。

### 項目説明

印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。

調達案件一覧ボタン : 調達案件一覧を表示します。

## 受領確認書受信確認通知の印刷

受領確認書受信確認通知を印刷する画面です。



### 操作説明

印刷アイコン① をクリックすることにより、受領確認書受信確認通知が印刷されます。

印刷終了後、右上の×ボタン②で画面を閉じて、受領確認書受信確認通知画面に戻って下さい。

### 補足説明

※受信確認通知は後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。